



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓, ๑๔, ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐, ๒๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ ในคราวประชุม ที่ ๑๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวดที่ ๑ ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๑๐) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๑๒) ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต นักบวช ซี หรือพราหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขันและไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่ง มหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสอบคัดเลือกก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือกหากยังครองสมณะเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

๒.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิ์ ในการเป็นผู้สมัครได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามระบุ จะไม่มีสิทธิบรรจุแต่งตั้ง

๒.๔ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือกตำแหน่งใดจะต้องมีคุณสมบัติตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

๓.วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึง วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ที่หมายเลข ๐-๔๔๖๖-๖๒๓ พร้อมด้วยหลักฐานการรับสมัคร

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานอื่น ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก (ชุดสุภาพ) และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบสำคัญแสดงการจบการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Report) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง ซึ่งเป็นคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จทางการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการอนุมัติต้องไม่ก่อนหรือหลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย คือ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ กรณีหลักฐานทางการศึกษาเป็นฉบับต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ปริญญา (ฉบับจริง) ซึ่งได้ทำการตรวจรับรองไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบทหารกองเกิน (ส.ด.๙) เป็นต้น

ทั้งนี้ ให้สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น และทุกฉบับต้องรับรองคำว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อพร้อมตัวบรรจงของผู้สมัคร กำกับไว้ทุกฉบับ

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆเมื่อมีการสมัครแล้ว

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ตารางสอบ สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ ตารางสอบ สถานที่สอบ และ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๖๖๖๒๖

๖. วัน เวลา สถานที่สอบการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการจะดำเนินการสอบในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก

๗. หลักเกณฑ์วิธีการสอบคัดเลือก

วิธีการสอบคัดเลือกแบ่งออกเป็น ๓ ภาค ดังต่อไปนี้

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ (เช้า)

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ภาค ก สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบด้วยวิธีสอบปรนัย

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. ภาค ข สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบด้วยวิธีสอบปรนัย

เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ภาค ค ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้สอบแข่งขันจะต้องมีผลคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งสองภาค จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๘.๒ กรณีที่ผลคะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่มีผู้สอบแข่งขันที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อาจพิจารณาปรับเกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการประเมินหรือดำเนินการอื่นใดตามความเหมาะสม

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก จะประกาศผลการสอบคัดเลือกให้ทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก www.muangfak.go.th ดังนี้

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙.๒ ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก จะประกาศผลสอบคัดเลือก และประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก www.muangfak.go.th และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ในกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิ์รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่ได้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบล

กำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่ได้มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชี

ผู้สอบได้

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑ ถ้าผู้สอบได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีสอบได้

๙.๒ ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๙.๓ ผู้สอบได้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว เมื่อถึงลำดับที่จะต้องได้รับการบรรจุแต่งตั้งไม่มาแสดงตนภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝกกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๙.๔ บัญชีผู้สอบได้ใช้เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝกเท่านั้น

๑๒. การส่งจ้าง / สัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝกจะส่งจ้างผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ได้รับการส่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างกำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝกกำหนด อาจถอนรายชื่อผู้นั้น ออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือกได้ การทำสัญญาจ้างได้นั้น จะต้องได้รับความเห็นชอบ จาก ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ก่อน และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ถ้าหากผลการประเมินผ่านเกณฑ์จะได้รับการต่อสัญญาจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจต่อสัญญาจ้าง คราวละไม่เกิน ๔ ปี ประเภทพนักงานจ้างทั่วไปต่อสัญญาคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑๓. ค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง

ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีบริหารธุรกิจ (ปวช.) หรือไม่ต่ำกว่านี้ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนตำบลให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) เริ่มต้นที่อัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

๒. ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก

ผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ (ม. ๓) ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ของคณะกรรมการฯ กำหนด (ตามเอกสารกำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ) ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

พร้อมทั้ง มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์อื่นตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือคณะกรรมการข้าราชการส่วนจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางจุชามาต ชารัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

ท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสอบสรรหาและเลือกสรรฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๐
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

กองคลัง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานพัสดุตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการ ใช้งาน

๑.๒ ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุการเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับ พักตร์ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๓ ร่างและตรวจสัญญาซื้อสัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงาน พักตร์ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

๑.๔ รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

๑.๕ ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบ การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑.๗ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ประจำไตรมาส หรือประจำปี งบประมาณ ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินให้ผู้บังคับบัญชา ทราบหลังการดำเนินแล้วเสร็จ

๑.๘ ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

๒.๒ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชน ทั่วไป เพื่อให้บริการหรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิค เขียนแบบวิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ
เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรม
เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชา
หรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

กองการศึกษา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความ
รับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตาม
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็ก
โดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความ
รับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความ
ปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ (ม. ๓) ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ของคณะกรรมการฯ กำหนด (ตามเอกสารกำหนดวิธีการสรรหาและเลือกสรรฯ)
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๕. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๖. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ
๗. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ
จะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๘. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

ท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๐
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (สอบข้อเขียน) ดังนี้

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) วิชาความรู้ทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๕๖

- ทดสอบความรู้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ทดสอบความรู้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือจากบทความ และการพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือการทดสอบอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถดังกล่าว

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์

ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และ ความรู้ ในเรื่องความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) วิชาความรู้ทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

๒๕๓๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖

- ทดสอบความรู้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ทดสอบความรู้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือจากบทความ และการพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำประโยค หรือข้อความสั้นๆ หรือการทดสอบอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถดังกล่าว

๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

- ทดสอบความรู้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖

- ทดสอบความรู้จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี

- ทดสอบความรู้ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ

๓.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์

ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และ ความรู้ในเรื่องความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแฝก